ALLEGATO 2

ELENCO DELLE CATEGORIE MERCEOLOGICHE ED ELENCHI DEI PROFESSIONISTI

(Riferimento: Sezione 4 delle Linee guida operative dell'Albo Telematico)

SEZIONE A: LAVORI PUBBLICI (Categorie SOA)

Gli operatori economici che richiedono l'iscrizione per l'esecuzione di lavori pubblici devono selezionare le categorie di interesse, dichiarando il possesso dell'attestazione SOA o, per importi inferiori a € 150.000, i requisiti di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

1. Opere Generali (OG)

OG 1: Edifici civili e industriali (manutenzioni, ristrutturazioni, nuove costruzioni).

OG 2: Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela (beni culturali).

OG 3: Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane.

OG 6: Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione (fognature).

OG 8: Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica.

OG 9: Impianti per la produzione di energia elettrica.

OG 11: Impianti tecnologici integrati (termici, idraulici, elettrici complessi).

OG 12: Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale.

OG 13: Opere di ingegneria naturalistica (consolidamento versanti, palificate, ripristino ambientale).

2. Opere Specializzate (OS)

OS 1: Lavori in terra (scavi e demolizioni).

OS 3: Impianti idrico-sanitario, di cucine, di lavanderie.

OS 6: Finiture di opere generali di natura edile e tecnica (infissi, tinteggiatura, cartongesso).

OS 21: Opere strutturali speciali e consolidamento dei litorali (pali di fondazione, micropali, ancoraggi, barriere soffolte e scogliere frangiflutti per il contrasto all'erosione costiera).

OS 24: Verde pubblico e arredo urbano (parchi, giardini, piantumazioni).

OS 28: Impianti termici e di condizionamento.

OS 30: Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelevisivi e di trasmissione dati (reti LAN, impianti elettrici interni).

OS 35: Interventi di ingegneria marittima e dragaggio (pulizia dei fondali, opere di difesa costiera e ripascimento protetto degli arenili sul litorale di Mondragone).

SEZIONE B: FORNITURE (Codici Macro-CPV)

Beni e prodotti acquistabili dall'Amministrazione comunale.

F-01: Cancelleria, carta, stampati, materiale didattico e d'ufficio.

F-02: Hardware, computer, stampanti, server e accessori informatici.

F-03: Software gestionali, licenze d'uso e pacchetti applicativi.

F-04: Arredi per uffici comunali, scuole, biblioteche e centri sociali.

F-05: Materiale elettrico, elettronico, corpi illuminanti e lampade per pubblica illuminazione.

F-06: Materiale edile, ferramenta, idraulica e presidi antincendio.

F-07: Automezzi, motoveicoli, veicoli speciali (es. Polizia Locale, Protezione Civile) e ricambi.

F-08: Carburanti, combustibili da riscaldamento e lubrificanti.

F-09: Divise, indumenti da lavoro, dispositivi di protezione individuale (DPI) e calzature.

F-10: Prodotti chimici, farmaceutici, presidi sanitari e cassette di pronto soccorso.

F-11: Generi alimentari, derrate e prodotti per mense o eventi.

F-12: Segnaletica stradale (verticale, orizzontale, luminosa) e barriere di sicurezza.

F-13: Arredi urbani specifici per il litorale e il lungomare (passerelle per disabili, torrette di salvataggio, boe, linee di galleggiamento e delimitazione delle acque di balneazione).

F-14: Cartellonistica e segnaletica demaniale informativa (pannelli ordinanze balneari, indicazioni sui divieti di balneazione, norme di sicurezza a mare).

SEZIONE C: SERVIZI (Codici Macro-CPV)

Prestazioni e servizi erogati a favore dell'Ente o della cittadinanza.

S-01: Servizi informatici, assistenza software, manutenzione hardware e connettività internet.

S-02: Servizi di pulizia e igiene ambientale di uffici, stabili comunali e scuole.

S-03: Servizi di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione del territorio comunale.

S-04: Servizi di manutenzione ordinaria degli immobili comunali (idraulici, elettrici, edili).

S-05: Servizi di manutenzione e cura del verde pubblico, parchi e alberature.

S-06: Servizi assicurativi (polizze RCT/RCO, incendio, furto, kasko veicoli dell'Ente).

S-07: Servizi finanziari, di tesoreria comunale e di supporto alla riscossione dei tributi locali.

S-08: Servizi di vigilanza armata, portierato, custodia stabili e videosorveglianza.

S-09: Servizi di mensa scolastica, ristorazione e fornitura pasti.

S-10: Servizi sociali, assistenza domiciliare (SAD/ADI), gestione centri diurni e servizi per l'infanzia.

S-11: Servizi culturali, ricreativi, turistici, di spettacolo e organizzazione eventi del Comune.

S-12: Servizi di trasloco, facchinaggio e trasporti.

S-13: Servizi di rassegna stampa, comunicazione istituzionale, grafica e tipografia.

S-14: Servizi cimiteriali (esumazioni, estumulazioni, manutenzione e gestione lampade votive).

S-15: Servizi di formazione, addestramento e aggiornamento del personale dipendente.

S-16: Servizi ambientali per il litorale (pulizia meccanica e manuale degli arenili, rimozione, vagliatura e smaltimento della posidonia e dei rifiuti spiaggiati o derivanti da mareggiate).

S-17: Servizi di sicurezza e salvataggio a mare (servizi ausiliari di vigilanza sulle spiagge libere comunali, fornitura di assistenti bagnanti dotati di regolare brevetto e presidi di primo soccorso).

S-18: Servizi di analisi e campionamento ambientale (monitoraggio integrato delle acque di balneazione e campionamenti specialistici della sabbia del litorale).

SEZIONE D: SERVIZI DI INGEGNERIA, ARCHITETTURA E PROFESSIONISTI

Incarichi di consulenza specialistica e supporto agli uffici dell'Ente.

P-01: Servizi di ingegneria e architettura (progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva; direzione lavori; contabilità dei lavori).

P-02: Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (D.Lgs. 81/2008) per opere pubbliche e manutenzioni.

P-03: Servizi di collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico, collaudo impiantistico e verifiche di conformità.

P-04: Relazioni geologiche, indagini geotecniche, studi idrologici, indagini sismiche e campionamenti del sottosuolo.

P-05: Servizi topografici, rilievi plano-altimetrici, batimetrici, frazionamenti e pratiche catastali (DOCFA, accatastamenti).

P-06: Certificazioni energetiche (APE), valutazioni di impatto acustico, diagnosi energetiche e studi ambientali (VAS/VIA).

P-07: Servizi legali (patrocinio legale, rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Mondragone, pareri pro-veritate).

P-08: Servizi di medicina del lavoro (medico competente comunale, sorveglianza sanitaria obbligatoria dei dipendenti).

P-09: Servizi di revisione legale dei conti, supporto al Collegio dei Revisori e consulenze fiscali/tributarie specialistiche.

P-10: Tecnici specialistici per il Demanio Marittimo (servizi professionali per la redazione, pianificazione e aggiornamento del Piano Comunale Utilizzazione Aree Demaniali – P.U.A.D., perizie di stima per canoni e indennizzi demaniali, modellistica dell'evoluzione della linea di costa).

P-11: Assistenza giuridico-amministrativa per bandi costieri (consulenza e supporto agli uffici del Demanio per la predisposizione, gestione ed espletamento delle procedure di gara a evidenza pubblica relative all'assegnazione o al rinnovo delle concessioni demaniali marittime).

NOTE FINALI DI COORDINAMENTO CON LA PIATTAFORMA

Inserimento a sistema: L'Ufficio Gare/Contratti provvede a mappare il presente allegato all'interno del pannello di configurazione dell'Albo della piattaforma informatica "Traspare", associando a ciascuna macro-categoria i relativi codici CPV e adempimenti operativi.

Clausola di adeguamento: Il Responsabile dell'Area competente ha la facoltà di integrare, modificare o specificare ulteriormente l'elenco delle sottocategorie merceologiche (codici CPV di dettaglio) direttamente a sistema, qualora si rendesse necessario per le sopravvenute procedure d'acquisto del Comune di Mondragone, senza obbligo di riapprovazione con delibera di Giunta o di Consiglio Comunale.